



Církevní mateřská škola Srdíčko

Podpěrova 1879/2, Praha 5 – Stodůlky, 155 00
tel.: 251 622 425, e-mail: cms.srdicko@seznam.cz, web: www.cms-srdicko.cz
IČO: 60 43 71 71, č.ú. 258547820/0600

Čj.22/2025
V Praze 7. 11. 2025

STANOVENÍ PODMÍNEK pro podávání žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání

Ředitelka Církevní mateřské školy Srdíčko, se sídlem Podpěrova 1879/2, Praha 5 – Stodůlky, 155 00, po dohodě se zřizovatelem – Arcibiskupstvím pražským, a v souladu s § 34 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů stanoví následující upřesnění pro podávání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027:

Místo pro podávání žádostí: Církevní mateřská škola Srdíčko (dále jen „CMŠ Srdíčko“)
Podpěrova 1879/2, Praha 5 – Stodůlky, 155 00
oddělení Motýlků

Termín odevzdávání žádostí o přijetí: 16. březen 2026
Doba pro podání žádostí: 14.00 – 17.00 hodin

Při podávání žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání přijde zákonný zástupce s dítětem, předloží originál rodného listu dítěte, (u cizinců mimo EU potvrzení o dlouhodobém pobytu) průkaz totožnosti zákonného zástupce (u cizinců pas, u cizinců mimo EU potvrzení o dlouhodobém pobytu nebo vízum strpění) a potvrzení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost o tom, že se dítě podrobilo stanovenému pravidelnému očkování (kromě dětí s povinným předškolním vzděláváním).

Místo, termín a doba pro podání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027 a kritéria pro přijetí budou zveřejněny oznámením umístěným na venkovní nástěnce CMŠ Srdíčko, dále na webových stránkách školy – www.cms-srdicko.cz.

Výsledky přijímacího řízení budou oznámeny zveřejněním seznamu přijatých dětí pod přidělenými registračními čísly do 30 dnů od zahájení správního řízení na webových stránkách a venkovní nástěnce CMŠ Srdíčko.

Rozhodnutí o nepřijetí dítěte předá ředitelka školy prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, datovou schránkou nebo do vlastních rukou žadatele nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.

Zákonní zástupci mají právo k nahlédnutí do spisu.

Na základě čl.13 GDPR poskytuje CMŠ Srdíčko zákonným zástupcům následující informaci o zpracování osobních údajů: CMŠ je správcem osobních údajů ve smyslu GDPR. Osobní údaje v rozsahu poskytnutém zákonnými zástupci jsou zpracovávány za účelem konání přijímacího řízení a vydání rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte na CMŠ. Osobní údaje jsou zpracovávány na základě zákonné povinnosti správce. V případě přijetí dítěte budou osobní údaje použity k vyplnění zákonné dokumentace. V případě nepřijetí dítěte budou osobní údaje uchovány po dobu stanovenou předpisy o archivaci a skartaci dokumentů.

Eva Kuchyňková
ředitelka školy